



Der folgende Software-Service-Ergänzungsvertrag wird geschlossen zwischen:

Softwarehersteller:	Kunde (Lizenznehmer) Kunden-Nr.: _____
Ing. Büro	Praxisbezeichnung: _____
Ridler Datentechnik	Praxisinhaber: _____
Prinzregentenstr. 94	Strasse / HausNr.: _____
83024 Rosenheim	PLZ / Ort: _____
Telefon: 0 80 31 / 88 0 30	IK-Nummer: _____
Telefax: 0 80 31 / 28 60 11	Telefon: _____
	Email: _____

Software-Service-Vertragsgegenstand:

Der Abschluß des Software-Service-Ergänzungsvertrag ist nur möglich für die jeweils aktuelle Programm Version und mit gleichzeitiger Bestellung (Kaufvertrag) der angegebenen Zusätze. Er umfasst die unter §2 des umseitig abgedruckten Software-Service-Vertrages genannten Leistungen und besteht für folgende Module:

Anzahl	Bezeichnung	á Preis netto	Summe
	Zusätzlicher Mandant	12,50 €	
	Zusätzlicher Netzwerkarbeitsplatz	12,50 €	
	ab 2 zus. Netzwerkarbeitsplatz	6,50 €	
	Hotline Rückrufservice	25,00 €	
		Gesamtpreis netto	
		zzgl. MwSt.	
		Gesamtpreis inkl. MwSt.	

Der Software-Service beinhaltet telefonische Kundenunterstützung.

Diese Hotline ist zu normalen Telefongebühren werktäglich von 9:00 bis 12:00 Uhr verfügbar. Außerhalb dieser Zeiten kann der Service über die kostenpflichtige Servicenummer 09001-55 66 89 (2,00 € je min) abgerufen werden. Die Anzahl der kostenlosen Hotlineanfragen ist auf 5 je Kalendermonat begrenzt

Der Software-Service beinhaltet Update Service.

Erfolgt ein Versionswechsel, erhält der Käufer den erforderlichen Freischaltcode kostenlos zugesandt. Updates werden auf dem Web-Server des Verkäufers zum Download bereitgestellt. Falls der Käufer über keinen Internetzugang verfügt, kann gegen Entgelt eine aktuelle CD-ROM bezogen werden.

Vertragsbeginn, Zahlung und Kündigung:

Der Software-Service-Vertrag beginnt am 01. _____. Die Laufzeit und Kündigungsfrist richtet sich nach dem Hauptvertrag. Alle Ergänzungen welche in dem Software-Service-Ergänzungsvertrag genannt werden gehen mit Unterzeichnung in den Hauptvertrag über. Die Zahlung der monatlichen Rate erfolgt im Voraus zum Ersten jeden Monats im Lastschriftverfahren.

* _____
Kunde (Praxisstempel / Unterschrift)


Softwarehersteller / Unterschrift

Einverständniserklärung zum Lastschriftverfahren:

Hiermit erkläre ich mich / wir uns einverstanden mit dem monatlichen Einzug der Software-Service-Vertragsgebühren durch das Lastschriftverfahren von meinem / unserem Konto bei:

Bankverbindung: _____	Kontoinhaber: _____
Bankleitzahl: _____	Kontonummer: _____

zu Gunsten von Ridler Datentechnik, Prinzregentenstr. 94, 83024 Rosenheim.
Jede Rücklastschrift wird mit einer Bearbeitungspauschale von EUR 18,00 zzgl. MwSt. berechnet.

* _____
Ort, Datum

* _____
Unterschrift Kontoinhaber

Software-Service-Vertrag

1. Vertragsgegenstand

1.1 Die nachstehenden Servicebedingungen gilt für das vom Kunden erworbene Softwareprodukt adad95. Support und Update anderer Softwareprodukte (Fremdsoftware, Betriebssysteme usw.) sind ausdrücklich nicht Inhalt dieses Software - Service - Vertrages.

1.2 Die Serviceleistungen beziehen sich auf die gemäß Lizenzvertrag auf einem System oder Netzwerk installierte Software. Zusatzinstallationen z.B. auf dem Heim-PC werden ausdrücklich nicht unterstützt.

2. Umfang der Serviceleistungen

2.1 Zu den Serviceleistungen gehören:

- die Weitergabe von Produktverbesserungen (Updates).
- erforderliche Programmänderungen, wenn diese vom Gesetzgeber verursacht und zu Nutzung der branchenspezifischen Software notwendig sind.
- für adad95 erfolgt der Updateservice per Internetdownload
- für adad95 wird die Dokumentation im Internet publiziert und ist zum Download verfügbar.
- telefonische Hilfestellung bei Bedienungsproblemen von adad95 zu den jeweils gültigen Hotlinezeiten. Die Anzahl der kostenlosen Hotlineanfragen ist auf 5 je Kalendermonat begrenzt.

Diese Leistungen werden durch die pauschale Servicegebühr abgegolten.

Die beim Versand von Software und Dokumentation entstehenden Verpackungs- und Versandkosten werden nach Aufwand dem Kunden in Rechnung gestellt.

3. Servicevoraussetzungen

3.1 Dem Kunden wird die jeweils neueste Version zur Verfügung gestellt. Gewartet wird nur die jeweils neueste Version der Software. Der Kunde verpflichtet sich die jeweils aktuelle Version zu installieren.

3.2 Für Serviceleistungen, die im Haus des Kunden durchzuführen sind, wird ein im gegenseitigen Einverständnis festgelegter Termin genannt.

3.3 Ergeben sich durch Aktualisierung oder Produktverbesserungen Änderungen in der Datenstruktur, setzt der Lieferant bereits vorhandene Daten nur gegen Aufwandsberechnung in das neue Format um, wenn die Software des Kunden vor der verbesserten Version nicht auf dem zu diesem Zeitpunkt neuesten Stand war.

4. Gewährleistung

4.1 Auftretende Mängel teilt der Kunde unverzüglich schriftlich oder fernschriftlich mit. Gegebenenfalls sind Beispiele und Kopien der Originaldatenträger beizufügen. Fernschriftlich eingesandte Fragestellungen werden vorrangig beantwortet.

4.2 Der Lieferant verpflichtet sich, Mängel in der Software während der Vertragslaufzeit in einer angemessener Frist zu beseitigen.

4.3 Kommt der Lieferant der Pflicht zur Mängelbehebung innerhalb der angemessenen Frist nicht, oder nicht vertragsmäßig nach, so kann der Kunde nach Ablauf der Nachfrist diesen Service - Vertrag kündigen.

5. Preise, Nebenkosten, Fälligkeiten

5.1 Der Servicepreis richtet sich bei allen Programmen nach der aktuellen Preisliste. Er ist monatlich im Voraus zu entrichten und wird im Lastschriftverfahren abgebucht. Die Zahlung des Kunden erfolgt ohne Abzüge, das Recht der Aufrechnung und Zurückbehaltung wird ausgeschlossen. Mit dieser Gebühr sind alle Leistungen gemäß §2, Absatz 1 abgegolten.

5.2 Gesamtfälligkeit: Ist der Kunde um mehr als 30 Tage mit der Zahlung des monatlichen Beitrages zum Software - Service - Vertrag im Verzug, kann der Lieferant alle Beträge bis zum Ende der Vertragslaufzeit (nächstmöglicher Kündigungstermin) sofort berechnen.

5.3 Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

6. Vertragsbeendigung

Der Software - Service - Ergänzungsvertrag richtet sich mit seiner Laufzeit und Kündigungsfrist nach dem Hauptvertrag. Eine Kündigung muß schriftlich erfolgen. Eine Teilkündigung ist nicht möglich.

7. Sonstiges

7.1 Erfüllungsort für alle aus diesen Vereinbarungen resultierenden Pflichten und Verbindlichkeiten ist Rosenheim.

7.2 Die Wirksamkeit dieser Vereinbarung sowie die sich aus ihr ergebenden Rechtsfolgen sind nach dem Recht der Bundesrepublik Deutschland zu beurteilen.

7.3 Sollte eine der Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.

Rosenheim, den 11.08.2009