

Ausfallrechnung erstellen

Ausgabe: 21.07.2009

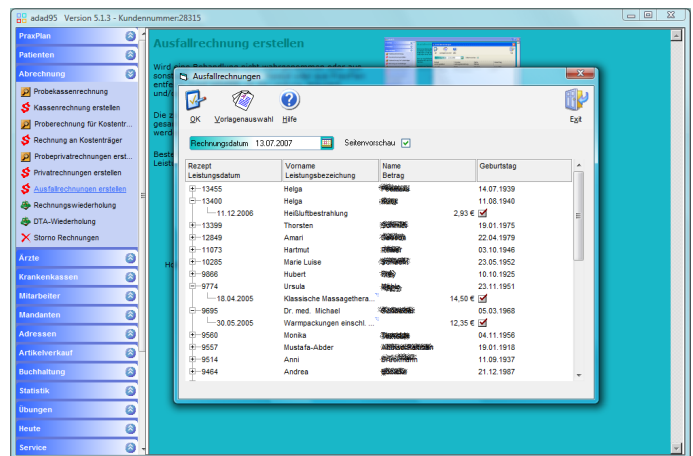


Ausfallrechnung erstellen:

Nicht abgesagte Termine sind nicht nur ärgerlich, sondern sie kosten auch Geld. Selbstverständlich kann man solche Termine nicht der Krankenkasse in Rechnung stellen, wohl aber dem Patienten. In dieser Maske können für alle zur Erstellung von Ausfallrechnungen vorgemerkten Termine Rechnungen erzeugt werden.

Behandlungstermine vormerken:

In der Rezeptmaske oder direkt in PraxPlan den ausgefallenen Termin mit der Maus markieren und dann die rechte Maustaste drücken. Menüpunkt Termin löschen auswählen und im anschließenden Dialog den Punkt 'Termin löschen als versäumt kennzeichnen und für die Ausfallrechnung vormerken' wählen.



Ausfallrechnung erstellen:

In der Auswahlliste werden alle vorgemerkten 'Terminsünder' aufgelistet. Ein Klick auf das Plus vor der Rezeptnummer öffnet alle versäumten Termine des gewählten Rezeptes. Markieren Sie nun die Leistungen die dem Patienten in Rechnung gestellt werden sollen. Bitte beachten Sie, daß nach der aktuellen Rechtsprechung nur der tatsächlich entstandene Schaden in Rechnung gestellt werden kann.

Für die Ausfallrechnung wird der gleiche Nummernkreis benutzt wie für die Privatrechnung. Alle Ausfallrechnung beginnen mit 2. Die nächsten beiden Ziffern ist die Mandantennummer, gefolgt von dem zweistelligen Jahr und einer vierstelligen laufenden Nummer. Die laufende Nummer wird für jeden Nummernkreis einzeln vergeben.

Mandant	Auswahl des Mandanten. Wird kein Mandant angegeben, so werden alle Mandanten Rechnungen für alle Mandanten erstellt.
(Stapelbetrieb)	
Kostenträger	Auswahl des Kostenträgers. Wird kein Kostenträger angegeben, so werden Rechnungen für alle Kostenträger erstellt.
(Stapelbetrieb)	
Patient	Auswahl des Patienten. Wird kein Patient angegeben, so werden Rechnungen für alle Patienten erstellt.
(Stapelbetrieb)	
Rezeptnummer	Anzeige der Rezeptnummer
(Aufruf aus Rezept)	
Patient	Anzeige des Patienten
(Aufruf aus Rezept)	
Rechnungsdatum	Datum der Rechnung.
Exemplare	Anzahl der zu druckenden Exemplare bei ausgestellter Seitenvorschau.
Seitenvorschau	Bei markierter Option werden alle ausgaben auf dem Bildschirm angezeigt.

Weitere relevante Dokumente:

[Rechnungswiederholung \(www\)](#)