



Dreimonatsplaner:

Wird die integrierte Terminplanung PraxPlan nicht benutzt, können über den Dreimonatsplaner die einzelnen Behandlungstermine komfortabel per Mausklick eingetragen werden.

Bei Kassen- und Kostenträgerrezepten ist die Eingabe von Terminen zur Freigabe und Abrechnung des Rezeptes obligatorisch.

Bei Privatrezepten ist die Termineingabe empfohlen. Eingegebene Termine werden bei der Privatrechnung gedruckt.



Beim Öffnen des Dreimonatsplaners wird das Rezeptausstellungsdatum leicht grau hinterlegt. (Beispiel s.o. Rezeptausstellungsdatum ist der 24.08.2006). Das heutige Datum wird mit dem roten Kreis markiert. Durch Klick auf einen Kalendertag wird der entsprechende Termin **fett** markiert. Die Überschrift der Maske zeigt anfangs noch an "kein Datum gewählt". Während der Angabe der einzelnen Daten wird hier die bereits angegebene und noch zu verwendende Terminanzahl eingeblendet. Nach Angabe aller Behandlungstermine wird die Maske automatisch geschlossen und die Daten werden in die Tabelle Datum übernommen.

Sollte adad95 zusammen mit der Mitarbeiterverwaltung diese Termine einem Mitarbeiter zuordnen, muß der Mitarbeiter vor Aufruf des Dreimonatsplaners im Feld Therapeut ausgewählt werden. Nach Abschluß aller Termineingaben im Dreimonatsplaner wird dieser Mitarbeiter dann automatisch für jeden Behandlungstermin verwendet.

Das Menü Einstellungen:

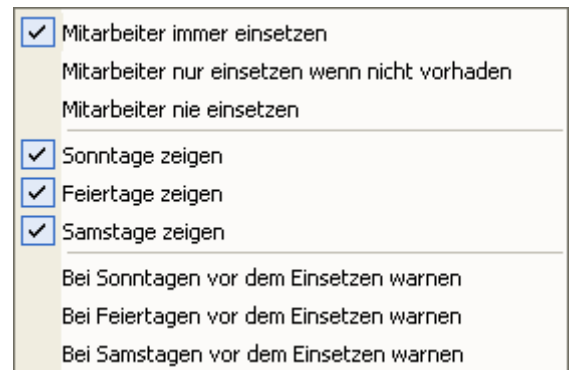
Unter Einstellungen sind diverse Optionen aktivierbar. erlaubt die folgenden selbsterklärenden Optionen:

Ist die Option Sonntag, Feiertage oder Samstag zeigen aktiv, wird im freien Teil der Iconleiste eine entsprechende Meldung angezeigt, sobald man mit der Maus einen solchen Termin anklicken möchte.

Werden Behandlungen von verschiedenen Therapeuten durchgeführt kann wie folgt vorgegangen werden:

In Einstellungen sollte der Eintrag **"Mitarbeiter nur einsetzen, wenn nicht vorhanden"** aktiviert sein.

Zunächst wird ein Therapeut festgelegt. Dann der Dreimonatsplaner geöffnet und alle Termine angegeben, welche dieser Therapeut behandelt hat. Nachfolgend über **OK** den Dreimonatsplaner schließen. Nun den Therapeuten ändern und den Dreimonatsplaner erneut aufrufen und die verbleibenden Termine für diesen Therapeuten angeben und den Dreimonatsplaner mit **OK** schließen. Die neu vergebenen Termine werden nun dem aktuellen Therapeuten zugeordnet. Alternativ kann ein abweichender Therapeut auch direkt in der Termintabelle ausgewählt werden.



Termine der Hauptbehandlung werden automatisch in Nebenbehandlungen übertragen.

Hinweis: Ist für ein Rezept bereits eine Rezept- oder Mitarbeiterabrechnung erfolgt, kann der Mitarbeiter erst nach Rechnungsstorno geändert werden.

