



Barzahlung:

Wenn in adad95 bei einem **Verkauf** eine **Barzahlung** gewünscht wird, öffnet sich die Kassenmaske.

Die einzelnen Eingabefelder:

Betrag: Zeigt den zu zahlenden Betrag an.

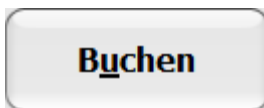
Gegeben: Zeigt an, wie viel Geld der Kunde gegeben hat. Die gegebene Zahl kann entweder manuell über die Tastatur eingegeben oder auf einen **Schein** geklickt werden.

Rückgeld: Errechnet sich aus **gegebenem Betrag** abzüglich dem **Betrag**. Ist der Betrag nicht gedeckt, wird dieses Feld **rot** markiert.




Achtung: Unabhängig davon, welcher Betrag unter **gegeben** eingetragen wurde, wird der Verkauf nach Klick auf die Schaltfläche **Buchung** immer durchgeführt. Das Rückgeld dient lediglich als Hilfestellung zur Kassenverwaltung. Wenn die Barzahlung genutzt wird, geht adad95 **immer** davon aus, daß der Betrag gedeckt wird.

Erlöskonto: Das Erlöskonto, auf das die Einnahme **gebucht** wird.



Mit Klick auf die Schaltfläche **Buchten** wird der Barverkauf abgeschlossen und die Kassenschublade (wenn vorhanden, [erhältlich unter adad95 Zubehör](#)) geöffnet. Der Tagesabschluß (Kassenbuch) führt die Erlöse aus Barverkäufen mit auf. Abschließend wird die zum Barverkauf gehörige **Rechnung** ausgedruckt.

Weitere relevante Dokumente:

[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

[Buchhaltung](#)

[Artikelverkauf](#)

[Gutscheinverkauf](#)

[Kursverkauf](#)

Ihre Notizen:
