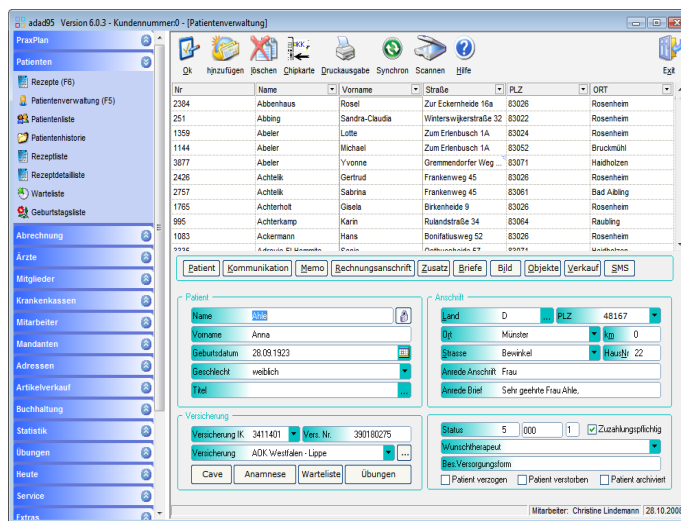


Die Auswahlliste:

Im oberen Bereich von Erfassungsmasken ist eine Liste integriert. Diese Liste zeigt die bereits gespeicherten Datensätze. Gesucht werden kann nach jedem angezeigten Feld, also nach Nummer, nach Name, nach Vorname, nach Straße, nach Postleitzahl oder nach Ort.

Das Beispiel zeigt die Patientenkartei. Beim Öffnen wird die Auswahlliste standardmäßig nach Name sortiert angezeigt. Zur Suche kann einfach drauflos getippt werden.



Varianten der Suche:

Variante 1 - Standardsuche nach Name:

Öffnen Sie die Stammdatenmaske. Das Beispiel zeigt die Patientenkartei.

Voreingestellt ist die Suche in der Spalte Name. Geben Sie die ersten Buchstaben des gewünschten Namens ein. Die Patientenauswahl wird interaktiv gefiltert. Ist der eingegebene Name eindeutig, so wird der Datensatz geladen und angezeigt. Sind mehrere Patienten gleichen Namens vorhanden, so kann mit Pfeil hoch / runter oder per Mausklick der gewünschte Datensatz ausgewählt werden. Mit Taste Enter kann der Datensatz bearbeitet werden.

Ist der eingegebene Name in der Liste nicht vorhanden, so werden Sie gefragt ob der Patient neu angelegt werden soll. Löschen Sie einzelne Buchstaben (Taste Backspace) oder den gesamten Namen, so wird der Filter entsprechend zurückgesetzt.

Variante 2 - Suche nach anderer Spalte:

Klicken Sie in der Auswahlliste die Spalte in dem sich der Suchbegriff befindet und geben dann den gesuchten Begriff ein. Beispiel: Sie suchen einen Patienten mit dem Vornamen 'Klaus'. Klicken Sie UNTER die Spaltenüberschrift Vorname und geben Klaus ein. Mit Taste Enter kann der Datensatz bearbeitet werden.

Variante 3 – Suche mit Filter:

In der Spaltenüberschrift befindet sich die **Schaltfläche** **Filtern**. Klicken Sie in der gewünschten Spalte auf **Filtern** und tippen Sie das Suchkriterium ein. Es kann mit Wildcard * gesucht werden. Je Spalte kann ein Filter gesetzt werden. Mehrere Spaltenfilter sind kombinierbar. Mit Taste Enter kann der Datensatz bearbeitet werden.

Am unteren Rand der Auswahlliste wird der gesetzte Filter angezeigt.

Aufheben des Filters:

Der Auswahlfiler kann durch Anklicken der **Schaltfläche X** unterhalb der Auswahlliste gelöscht werden.

Einzelne Spaltenfilter (bei Filterkombinationen) werden mit Klick **Schaltfläche** **Filtern** und Kriterium **alles** entfernt.

Sortieren nach Spalte:

Die Patientenliste kann durch Klicken auf die Spaltenüberschrift sortiert werden. Nochmaliges Klicken dreht die Sortierreihenfolge um. Ein Pfeil nach unten bzw. nach oben zeigt die sortierte Spalte und die Sortierrichtung an.